

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOJA: 70103

Objeto de la reunión:		Seguimiento a Formadores		Fecha:		02/09/2024		Hora de inicio:		3:00 pm		Modalidad:		☒ Presencial ☐ Virtual ☐ Telefónica ☐ Mixta	
Lugar:		Alcaldía local de Kennedy		Hora de finalización:		5:00pm		Nombre del Responsable:		María Fernanda Aldora Henao					
Dependencia:		Deportes													

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO								TIPO DE VINCULACIÓN		CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA			
CC	80217520	Wilson Marin C.		FOLK-Dep-MIX											3023993512	
CC	80912844	Braim D. Ayala		FOLK-Dep-MIX											3017307441	
CC	1033743645	María Fernanda Aldora		FOLK-Deportes											3155011789	
CC	79915170	Fernando Fernando		FOLK-Deportes											3144226366	
CC	1032505377	Johana SANDOVAL		AIK-Deportes											3142217463	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, consiente a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declarar que consiente, acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, que la información personal es veraz, completa, exacta, actualizada y confiable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogotadecol.gov.co y su teléfono de atención es 3107000. Manifiesta que con los datos proporcionados cede el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de ese consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le da a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, o revocar ese consentimiento o solicitar la supresión de los datos personales suministrados o a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera consiente que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de carácter no comercial y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Se anexa: Anexo Manual de Atención al Ciudadano y Presentación para el ciudadano con el cual se podrá acceder al sistema integrado de gestión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

- Siendo las 3:00 pm del 2 de agosto del 2024 se inicia la reunión de seguimiento a formadores Braiam Ayala y Johana Sandoval en compañía de la monitora Maria Fernanda Aldana, el coordinador de deportes Fabián Fernández y líder Wilson Martin.
1. Seguimiento pagos: Formadora Johana Sandoval tiene pendiente pago del mes de julio, formador Braiam Ayala pagos al día.
 2. Meta hasta el momento por formador:
 - Johana Sandoval: 165 inscritos
 - Braiam Ayala: 68 inscritos
 - María Fernanda Aldana: 159 inscritos
 3. Novedades:
 - Johana Sandoval: La formadora sigue teniendo novedad con los permisos de ingreso en los espacios correspondientes a los Cayetano Cañizares, y Gilma Jiménez por lo que la revisión y ajuste por parte de coordinación es imperativa, además de buscar alternativas para el desarrollo de las sesiones mientras se resuelve la novedad.
 - Braiam Ayala: El formador sigue teniendo novedad con el permiso de ingreso al parque Cayetano Cañizares por lo que queda pendiente la revisión y ajuste por parte de coordinación, además de buscar alternativas para el desarrollo de las sesiones mientras se resuelve la novedad.
 4. Inscripciones a juegos distritales de la juventud queda pendiente la información por parte del coordinador Fabián Fernández sobre categorías y edades para que el equipo pueda realizar dichas inscripciones.
 5. Se indica que el Drive debe estar totalmente al día para recepción y envío de informes correspondientes al mes de julio sin novedad.
 6. Informes finales: Los formadores deben iniciar su diligenciamiento a partir de la fecha para no tener contratiempos en la entrega de los mismos, teniendo en cuenta que deben ir adjuntos formatos de gestión documental, y paz y salvo.
 7. Por último, se realiza construcción de matrices DOFA por deporte, en el cual los formadores deben relacionar debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas desde su deporte.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Diligenciamiento de DOFA	María Fernanda Aldana	3/09/2024
2			

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexas el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.